

2026학년도 2학기 사회봉사의 실천 이수 절차

● 봉사활동 실시

- 보건복지부VMS와 행정안전부1365에서 인증서 발급이 가능한 봉사활동 - 교내봉사 - 헌혈 (헌혈증 or VMS 인증서)
총 30시간 (교외) 1일 최대 8시간 / (교내) 1일 최대 10시간
입학년도~재학기간 중 실시한 모든 봉사활동 (휴학, 방학기간 포함)

● 제출 서류 (해당 서류 출력 후 제출)

교외봉사자	교내봉사자
1. 활동보고서 2. 기관확인서(VMS/1365 인증서, 헌혈증) 3. 활동일지	1. 활동보고서 2. 교내봉사 활동인증서 3. 활동일지

● 서류 작성방법

구분	기간	내용
활동계획서	09. 28. (월) ~ 11. 27. (금)	●[포털]-[학사]-[수업수강]-[활동계획서작성]-[신규] -[저장]-[신청] ●동일한 기관은 한 개로 통합해서 작성
교외봉사인정신청		●[포털]-[학사]-[수업수강]-[교외봉사인정신청]-[신규] -[저장]-[신청] ●동일한 기관은 한 개로 통합해서 작성
활동보고서	11. 02. (월) ~ 11. 27. (금)	●[포털]-[학사]-[수업수강]-[활동보고서작성]-[신규]-[조회] -[저장]-[신청]-담당자 승인 후 출력 ●교외봉사인정신청 승인 후 보고서 작성 가능
교내봉사활동인증서		●[포털]-[학사]-[교내봉사활동확인]-[출력] ●교내봉사 해당자만
사회봉사 활동일지	11. 20. (금)	●학과 한글 양식 작성 후 출력 제출 (일자별로 봉사일지 한 장씩 작성) ●교수님 면담 X

● 제출처

제출처: 제2공학관 421-1호 컴퓨터공학부 학과사무실

기간: 11월 20일 금요일 17:00까지

문의: 041-540-5584/5698